

INFORMATION

überbetriebliche Kurse (üK)

Detailhandel

Consumer Electronics EBA / EFZ

Inhalt

HERZLICH WILLKOMMEN ZUM ÜBERBETRIEBLICHEN KURS	3
1 INFORMATION BERUFSBILDNER/INNEN	4
1.1 WIR BITTE SIE, FOLGENDES ZU BEACHTEN	4
1.2 BESUCH DES ÜK'S IHRER LERNENDEN	4
2 INFORMATION LERNENDE	5
2.1 ANREISE UND UNTERKUNFT	5
2.1.1 Anreise zum üK-Standort.....	5
2.1.2 Ankunft am MMTS-BBZ.....	5
2.1.3 Mitbringen (Checkliste)	5
2.1.4 Verpflegung.....	5
2.1.5 Spezialmenu	5
2.2 VORBEREITUNG	6
2.2.1 Lehrmittel.....	6
2.2.2 Vorbereitungsaufträge.....	6
3 WICHTIGE DOKUMENTE	7

Herzlich willkommen zum überbetrieblichen Kurs

Liebe Lernende

Liebe Berufsbildnerinnen und Berufsbildner

Wir freuen uns, die Lernenden bald zum überbetrieblichen Kurs für alle **Detailhandelsfachleute EFZ und Assistenten EBA der Branche Consumer Electronics** begrüßen zu dürfen.

Dieses Dokument enthält alle wichtigen Informationen zur Anreise, zu den benötigten Unterlagen sowie zum Aufenthalt im MMTS-Berufsbildungszentrum (MMTS-BBZ) in Grenchen. Zudem finden Sie darin die Angaben zu den Vorbereitungsaufträgen, die vor Kursbeginn zu erledigen sind.

Bitte lesen Sie die folgenden Angaben sorgfältig durch. Die Lernenden werden gebeten, die verlangten Unterlagen sowie die bearbeiteten Aufträge vollständig zum Kurs mitzubringen. Eine gute Vorbereitung unterstützt eine aktive Teilnahme am Kurs und trägt dazu bei, den grösstmöglichen Nutzen daraus zu ziehen.

Wir wünschen eine gute Vorbereitung, eine angenehme Anreise und einen erfolgreichen überbetrieblichen Kurs.

Freundliche Grüsse

Das MMTS-BBZ Team

1 Information Berufsbildner/innen

Wir danken Ihnen für Ihre Unterstützung. Damit leisten Sie einen wichtigen Beitrag dazu, dass der Besuch der überbetrieblichen Kurse für die Grundbildung Ihrer Lernenden erfolgreich verläuft und wertvolle Impulse für Ihr Unternehmen schafft.

1.1 Wir bitten Sie, Folgendes zu beachten

- Bitte übergeben Sie die beigelegten Unterlagen der lernenden Person sowie deren gesetzlichen Vertretung, da wir diese nicht direkt informieren.
- Bitte informieren Sie ebenfalls die Berufsfachschule über die Abwesenheit Ihrer Lernenden / Ihres Lernenden während dieser Woche.
- Eine Dispensation von der Übernachtung am MMTS-BBZ kann nur in begründeten Ausnahmefällen erteilt und vor Kursbeginn schriftlich beantragt werden (siehe AGB Art.3).
- Wir weisen Sie darauf hin, dass die üK benotet werden und damit zur Schlussqualifikation beitragen.
- Unser Kurs- und Unterkunftsreglement trägt wesentlich zu einem reibungslosen Ablauf der Kurswoche sowie zur Erreichung der gesetzten Qualitätsziele bei.
- Die im Ausbildungsbetrieb übliche Arbeits- bzw. Betriebskleidung ist während der gesamten üK-Präsenz im MMTS-BBZ zu tragen.
- Der Ausbildungsbetrieb ist dafür verantwortlich, die beook-Lizenz rechtzeitig im Shop unter www.mmts.ch zu bestellen – entweder bei Lehrbeginn oder spätestens beim Aufgebot zum üK1.

WICHTIG:

Ohne Laptop und ohne installiertes Lehrmittel **beook** kann Ihre Lernende / Ihr Lernender nicht am Kurs teilnehmen; der Kurs muss in diesem Fall abgebrochen und verschoben werden. Die daraus entstehenden administrativen Aufwände werden in Rechnung gestellt.

1.2 Besuch des üK's ihrer Lernenden

Wenn Sie Ihre Lernende oder Ihren Lernenden während des üK besuchen möchten, freuen wir uns sehr. Bitte melden Sie Ihren Besuch vorgängig telefonisch bei unserem Sekretariat an.

Sie erreichen uns unter:

Telefon: +41 32 654 20 20
E-Mail: info@mmts-bbz.ch

Öffnungszeiten: MO – FR | 08:30 – 11:30Uhr und 14:00 – 16:00Uhr

2 Information Lernende

2.1 ANREISE und UNTERKUNFT

2.1.1 Anreise zum üK-Standort

Wir empfehlen die Anreise mit dem Zug. Der Bahnhof **Grenchen Süd** befindet sich rund **10 Gehminuten** vom MMTS-Berufsbildungszentrum entfernt. Bitte planen Sie genügend Zeit ein, damit Sie pünktlich zum Kursbeginn eintreffen.

Adresse: MMTS-Berufsbildungszentrum | Niklaus-Wengi-Strasse 25 | 2540 Grenchen
Telefon: +41 32 654 20 20
Mail: info@mmts-bbz.ch

2.1.2 Ankunft am MMTS-BBZ

Da die Zeit zwischen Ankunft, Begrüssung und Zimmerbezug knapp bemessen ist, ist ein pünktliches Erscheinen der Kursteilnehmenden erforderlich.

2.1.3 Mitbringen (Checkliste)

- ☐ Arbeits- / Betriebs-Kleider
- ☐ Laptop / Tablet mit installiertem Lehrmittel (beook)
- ☐ Alle für den Kurs verlangten Vorbereitungsaufträge
- ☐ Persönliche / private Kleider für die Kursdauer
- ☐ persönliche Sportsachen für das Fitnessstudio/Schwimmbad (fakultativ)
- ☐ eigene Frotteewäsche, Haartrockner
- ☐ persönliche Medikamente
- ☐ Erste Hilfe/Notfall-Apotheke

WICHTIG:

Die im Ausbildungsbetrieb übliche Arbeits- bzw. Betriebskleidung ist während der gesamten üK-Präsenz im MMTS-BBZ zu tragen. Bitte bringen Sie bei Bedarf auch Ersatzkleidung mit.

2.1.4 Verpflegung

Während der gesamten Kursdauer ist die Vollpension mit Frühstück, Mittagessen und Abendessen inbegriffen.

2.1.5 Spezialmenu

Allergien / Intoleranzen (z. B. Gluten, Laktose, Nüsse usw.)

Spezialmenüs aufgrund von Allergien oder Intoleranzen müssen spätestens **eine Woche** vor üK-Beginn unter Beilage eines Arztzeugnisses per E-Mail an info@mmts-bbz.ch bestellt werden.

2.2 VORBEREITUNG

2.2.1 Lehrmittel



https://beook.ch/wp/?page_id=2#beook-app

Die beook Applikation müssen Sie auf Ihr Laptop herunterladen und anhand Ihres persönlichen Lizenzcodes folgende Lehrmittel installieren:

Consumer Electronics Branchenkunde (Theoretische Grundlage)

Consumer Electronics Vorbereitung (Kursvorbereitungsaufträge)

Consumer Electronics üK Übungen (Kursunterlagen für die üK)

2.2.2 Vorbereitungsaufträge

Zu Ihrer Vorbereitung auf die überbetrieblichen Kurse werden folgende Arbeiten vorausgesetzt (Testfragen sind Inhalt der Tests im üK):

üK 1

Lehrmittel Branchenkunde	Lektionen 1 - 7, 19, 20 und 28 lesen der Inhalte und lösen der Testfragen.
Lehrmittel Vorbereitung	Vorbereitungsaufträge CE1 bearbeiten aller Aufträge und notieren von Fragen.

üK 2

Lehrmittel Branchenkunde	Lektionen 1 - 9 und 17 - 32 lesen der Inhalte und lösen der Testfragen.
Lehrmittel Vorbereitung	Vorbereitungsaufträge CE2 bearbeiten aller Aufträge und notieren von Fragen.

üK 3

Lehrmittel Branchenkunde	Lektionen 1 - 11 und 16 - 37 lesen der Inhalte und lösen der Testfragen.
Lehrmittel Vorbereitung	Vorbereitungsaufträge CE3 bearbeiten aller Aufträge und notieren von Fragen.

üK 4

Lehrmittel Branchenkunde	Lektionen 1 - 11 und 16 - 37 lesen der Inhalte und lösen der Testfragen.
Lehrmittel Vorbereitung	Vorbereitungsaufträge CE4 bearbeiten aller Aufträge und notieren von Fragen.

3 Wichtige Dokumente

Als integraler Bestandteil des üK-Aufenthalts gelten zudem folgende Zusatzdokumente:

- Übersicht Kurszeitfenster
- Kurs- und Unterkunftsreglement inkl. Erklärvideo
- Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Diese Unterlagen finden Sie auf unserer Website unter www.mmts.ch.