MMTS BBZ
MultimediaTec Swiss

INFORMATION

überbetriebliche Kurse (üK)

Multimediaelektroniker/in EFZ

Inhalt

HERZLICH WILLKOMMEN ZUM ÜBERBETRIEBLICHEN KURS 3

1 INFORMATION BERUFSBILDNER/INNEN 4

1.1 WIR BITTE SIE, FOLGENDES ZU BEACHTEN 4
1.2 BESUCH DES ÜK'S IHRER LERNENDEN 4

2 INFORMATION LERNENDE 5

2.1 ANREISE UND UNTERKUNFT 5
2.1.1 Anreise zum üK-Standort 5
2.1.2 Ankunft am MMTS-BBZ 5
2.1.3 Mitbringen (Checkliste) 5
2.1.4 Verpflegung 5
2.1.5 Spezialmenu 5
2.2 VORBEREITUNG 6
2.2.1 Empfehlung Mindestanforderung des persönlichen Laptops 6

3 WICHTIGE DOKUMENTE 7

Herzlich willkommen zum überbetrieblichen Kurs

Liebe Lernende
Liebe Berufsbildnerinnen und Berufsbildner

Wir freuen uns, die Lernenden bald zum überbetrieblichen Kurs für **Multimediaelektroniker/innen EFZ** begrüssen zu dürfen.

Dieses Dokument enthält alle wichtigen Informationen zur Anreise, zu den benötigten Unterlagen sowie zum Aufenthalt im MMTS-Berufsbildungszentrum (MMTS-BBZ) in Grenchen.

Bitte lesen Sie die folgenden Angaben sorgfältig durch. Die Lernenden werden gebeten, die verlangten Unterlagen sowie die bearbeiteten Aufträge vollständig zum Kurs mitzubringen. Eine gute Vorbereitung unterstützt eine aktive Teilnahme am Kurs und trägt dazu bei, den grösstmöglichen Nutzen daraus zu ziehen.

Wir wünschen eine gute Vorbereitung, eine angenehme Anreise und einen erfolgreichen überbetrieblichen Kurs.

Freundliche Grüsse
Das MMTS-BBZ Team

1 Information Berufsbildner/innen

Wir danken Ihnen für Ihre Unterstützung. Damit leisten Sie einen wichtigen Beitrag dazu, dass der Besuch der überbetrieblichen Kurse für die Grundbildung Ihrer Lernenden erfolgreich verläuft und wertvolle Impulse für Ihr Unternehmen schafft.

1.1 Wir bitte Sie, Folgendes zu beachten

- Bitte übergeben Sie die beigelegten Unterlagen der lernenden Person sowie deren gesetzlichen Vertretung, da wir diese nicht direkt informieren.
- Eine Dispensation von der Übernachtung am MMTS-BBZ kann nur in begründeten Ausnahmefällen erteilt und vor Kursbeginn schriftlich beantragt werden (siehe AGB Art.3).
- Wir weisen Sie darauf hin, dass die üK's 2, 4 und 5 benotet werden und damit zur Schlussqualifikation beitragen.
- Unser Kurs- und Unterkunftsreglement trägt wesentlich zu einem reibungslosen Ablauf der Kurswoche sowie zur Erreichung der gesetzten Qualitätsziele bei.
- Die im Ausbildungsbetrieb übliche Arbeits- bzw. Betriebskleidung ist während der gesamten üK-Präsenz im MMTS-BBZ zu tragen.

WICHTIG:
Ohne Laptop und ohne Zugang zum Lehrmittel **Isyflow** kann Ihre Lernende / Ihr Lernender nicht am Kurs teilnehmen; der Kurs muss in diesem Fall verschoben werden. Die daraus entstehenden administrativen Aufwände werden in Rechnung gestellt.

1.2 Besuch des üK's ihrer Lernenden

Wenn Sie Ihre Lernende oder Ihren Lernenden während des üK besuchen möchten, freuen wir uns sehr. Bitte melden Sie Ihren Besuch vorgängig telefonisch bei unserem Sekretariat an.
Sie erreichen uns unter:

Telefon:	+41 32 654 20 20
E-Mail:	info@mmts-bbz.ch
Öffnungszeiten:	MO – FR | 08:30 – 11:30Uhr und 14:00 – 16:00Uhr

2 Information Lernende

2.1 ANREISE und UNTERKUNFT

2.1.1 Anreise zum üK-Standort

Wir empfehlen die Anreise mit dem Zug. Der Bahnhof **Grenchen Süd** befindet sich rund **10 Gehminuten** vom MMTS-Berufsbildungszentrum entfernt. Bitte planen Sie genügend Zeit ein, damit Sie pünktlich zum Kursbeginn eintreffen.

Adresse: MMTS-Berufsbildungszentrum | Niklaus-Wengi-Strasse 25 | 2540 Grenchen
Telefon: +41 32 654 20 20
Mail: info@mmts-bbz.ch

2.1.2 Ankunft am MMTS-BBZ

Da die Zeit zwischen Ankunft, Begrüssung und Zimmerbezug knapp bemessen ist, ist ein pünktliches Erscheinen der Kursteilnehmenden erforderlich.

2.1.3 Mitbringen (Checkliste)

- □ Berufskleidung für Installationsarbeiten gemäss Vorgaben Lehrbetrieb
- □ Laptop mit Kopfhörer (Zugang Isyflow)
- □ Netzwerkadapter USB-C auf Ethernet
- □ Schreibzeug, Notizmaterial, Taschenrechner
- □ Persönliche / private Kleider für die Kursdauer
- □ persönliche Sportsachen für das Fitnessstudio/Schwimmbad (fakultativ)
- □ eigene Handtücher, Haartrockner
- □ persönliche Medikamente
- □ Erste Hilfe/Notfall-Apotheke

2.1.4 Verpflegung

Während der gesamten Kursdauer ist die Vollpension mit Frühstück, Mittagessen und Abendessen inbegriffen.

2.1.5 Spezialmenu

Allergien / Intoleranzen (z. B. Gluten, Laktose, Nüsse usw.)
Spezialmenüs aufgrund von Allergien oder Intoleranzen müssen spätestens **eine Woche** vor üK-Beginn unter Beilage eines Arztzeugnisses per E-Mail an info@mmts-bbz.ch bestellt werden.

2.2 VORBEREITUNG

2.2.1 Empfehlung Mindestanforderung des persönlichen Laptops

Prozessorleistung	i5-xxxx oder i7-xxxx ab 12er-Serie oder vergleichbarer Prozessor
Arbeitsspeicher	Mindestens 16 GB
Festplattengrösse	Mindestens 500GB (SSD empfohlen)
Schnittstellen	USB-C oder USB-Standard 3.1 und WLAN-Standard: 802.11 (2,4 und 5 GHz) ext. Bildschirm (HDMI oder Display Port) | Audio Out oder Audiointerface
Virenschutz	Windows- Boardmittel ausreichend
Bildschirm	Mindestens 14 Zoll
Eingabe	Touchscreen und Mausbedienung
Zubehör	Eingabestift und externe Maus, In- oder On-Ear Kopfhörer Kopfhörer kabelgebunden (Lerneinheit Audio)
Betriebssystem	Windows 11 Home oder Professional
Programme	Office 365, Microsoft Visio 2021 (evt. in Education Package der Schule enthalten) Aktueller Webbrowser: zB. Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome
Bemerkungen	Lernende sollten über Admin-Rechte verfügen. Grundsätzlich wird die Verwendung von Windows-Rechnern empfohlen.

3 Wichtige Dokumente

Als integraler Bestandteil des üK-Aufenthalts gelten zudem folgende Zusatzdokumente:

- Übersicht Kurszeitfenster
- Kurs- und Unterkunftsreglement inkl. Erklärvideo
- Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Diese Unterlagen finden Sie auf unserer Website unter www.mmts.ch.